



## ALGEMENE VOORWAARDEN DAGBESTEDING HOGERDUINEN

---

### Artikel 1 – Begrippen

In deze voorwaarden bedoelen we met:

- **Dagbesteding Hogerduinen:** de organisatie die de dagbesteding en begeleiding biedt.
- **Zorgvrager / deelnemer:** degene die gebruikmaakt van de dagbesteding.
- **Wettelijk vertegenwoordiger:** ouder, voogd of curator die namens de deelnemer besluiten mag nemen.
- **Belangenbehartiger:** iemand die door de deelnemer is aangewezen om te helpen bij beslissingen.
- **Indicatie / beschikking:** officieel besluit waaruit blijkt dat iemand recht heeft op zorg (via Wlz of Wmo).
- **Zorgplan:** document waarin staat welke begeleiding wordt geboden en welke doelen worden nagestreefd.
- **ZIN (zorg in natura):** zorg die door gemeente of zorgkantoor wordt betaald.
- **PGB:** budget waarmee de deelnemer zelf zorg inkoop.
- **Proefperiode:** Tijdens een 2 maanden proefperiode ontdekken deelnemer en begeleiders samen of deze vorm van daginvulling een goede match is.

---

### Artikel 2 – Wanneer gelden deze voorwaarden

1. Deze voorwaarden gelden voor alle afspraken tussen de deelnemer en Dagbesteding Hogerduinen.
  2. Ze horen bij de deelnemersovereenkomst en het zorgplan.
  3. Afwijkingen gelden alleen als deze schriftelijk zijn afgesproken.
-

### **Artikel 3 – Totstandkoming van de overeenkomst**

1. De overeenkomst ontstaat zodra de deelnemersovereenkomst en het zorgplan zijn ondertekend.
  2. De zorg start op de afgesproken ingangsdatum.
  3. Als de zorg eerder start dan de ondertekening, geldt de startdatum zoals opgenomen in het zorgplan.
- 

### **Artikel 4 – Kwaliteit van zorg**

1. Dagbesteding Hogerduinen levert zorg die veilig, deskundig en passend is.
  2. Er wordt gewerkt volgens geldende wet- en regelgeving (zoals WGBO, Wkkgz en AVG).
  3. Dagbesteding Hogerduinen is verantwoordelijk voor de kwaliteit van de begeleiding.
- 

### **Artikel 5 – Stoppen of beëindigen van de zorg**

De overeenkomst stopt wanneer:

- de indicatie of beschikking afloopt;
- de deelnemer overlijdt;
- de deelnemer definitief vertrekt;
- de zorg wordt opgezegd of ontbonden.
- Tijdens proefperiode geen goede match is gebleken.

#### **Opzegging door Dagbesteding Hogerduinen**

Dagbesteding Hogerduinen mag de zorg stopzetten als:

- de deelnemer niet meewerkt;
- er gedrag is dat de begeleiding onveilig maakt;
- de zorgvraag te zwaar wordt;
- er geen vergoeding meer komt van gemeente of zorgkantoor.
- Tijdens proefperiode geen goede match is gebleken.

De opzegtermijn is **2 maanden**, tenzij directe stop noodzakelijk is.

#### **Opzegging door deelnemer**

De deelnemer (of vertegenwoordiger) mag de zorg schriftelijk stopzetten per kalendermaand.

---

### **Artikel 6 – Indicatie en beschikking**

1. De deelnemer moet altijd een geldige indicatie of beschikking hebben.

2. Wijzigt de zorgvraag? Dan wordt samen gekeken of een nieuwe indicatie nodig is.
- 

### **Artikel 7 – Privacy tijdens begeleiding**

1. Begeleiding gebeurt zoveel mogelijk privé.
  2. Alleen noodzakelijke medewerkers mogen aanwezig zijn.
  3. Privacy wordt altijd zoveel mogelijk gerespecteerd.
- 

### **Artikel 8 – Informatie**

1. Dagbesteding Hogerduinen legt duidelijk uit welke zorg wordt geboden.
  2. Informatie is begrijpelijk en passend bij de deelnemer.
  3. Als informatie schadelijk kan zijn, kan deze (tijdelijk) worden gedeeld met de vertegenwoordiger.
- 

### **Artikel 9 – Zorgplan**

1. Het zorgplan wordt samen opgesteld en binnen 6 weken vastgelegd.
  2. Het zorgplan wordt minimaal **1 keer per jaar geëvalueerd**.
  3. Wijzigingen worden altijd besproken.
- 

### **Artikel 10 – Verplichtingen van de deelnemer**

De deelnemer:

- werkt mee met de begeleiding;
  - geeft juiste en volledige informatie;
  - meldt veranderingen die belangrijk zijn voor de zorg.
- 

### **Artikel 11 – Dossier en privacy**

1. Dagbesteding Hogerduinen houdt een (digitaal) zorgdossier bij.
  2. Persoonsgegevens worden vertrouwelijk behandeld volgens de AVG.
  3. Alleen bevoegde personen hebben toegang tot het dossier.
  4. De deelnemer heeft recht op inzage en een kopie van het dossier.
-

## **Artikel 12 – Klachten**

1. Dagbesteding Hogerduinen heeft een klachtenregeling volgens de Wkkgz.
  2. De klachtenregeling is beschikbaar via Dagbesteding Hogerduinen.
  3. Klachten worden serieus en zorgvuldig behandeld.
- 

## **Artikel 13 – Aansprakelijkheid**

1. Dagbesteding Hogerduinen is alleen aansprakelijk bij aantoonbare fouten.
  2. Geen aansprakelijkheid bij schade door onjuiste informatie van de deelnemer.
  3. De deelnemer heeft een WA-verzekering.
- 

## **Artikel 14 – Betaling en eigen bijdrage**

1. Bij ZIN wordt gedeclareerd bij het zorgkantoor.
  2. Bij PGB wordt gedeclareerd bij de vertegenwoordiger.
  3. Er kan een wettelijke eigen bijdrage gelden.
- 

## **Artikel 15 – Intellectueel eigendom**

1. Documenten en plannen blijven eigendom van Dagbesteding Hogerduinen.
  2. Gebruik door derden mag alleen na toestemming.
- 

## **Artikel 16 – Vertegenwoordiging**

1. Bij wilsonbekwaamheid handelt Dagbesteding Hogerduinen via de wettelijke vertegenwoordiger.
  2. Daarbij wordt de deelnemer zoveel mogelijk betrokken.
- 

## **Artikel 17 – Toepasselijk recht**

1. Op deze voorwaarden is Nederlands recht van toepassing.
  2. Geschillen worden behandeld door de bevoegde rechtbank.
- 

## **Artikel 18 – Afmelden**

1. Afmelden bij ziekte of verhindering zo spoedig mogelijk.
  2. Inhalen bij ziekte is mogelijk in overleg.
  3. Veelvuldige afwezigheid kan leiden tot stopzetting van de begeleiding.
- 

#### **Artikel 19 – Verlof**

De deelnemer heeft per jaar recht op:  
**5 × het aantal begeleidingsdagen per week.**

---

#### **Artikel 20 – Beeld en geluid**

Bij de start wordt toestemming gevraagd voor gebruik van foto's en video's (website, social media, krant, planbord).

---

#### **Artikel 21 – Slot**

1. Deze voorwaarden gelden vanaf **1 Mei 2026**
2. Naam:  
**Algemene voorwaarden Dagbesteding Hogerduinen**